

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Старицкая вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

20 апреля 2017 г

№ 36

О создании комиссии по
организации и проведению
социально-психологического
тестирования обучающихся

С целью организации и проведения социально-педагогического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014 г. № 658 «Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в составе :

1. Никонорова О.В. – директор школы
2. Коваленко Н.А.- психолог, ответственный за организацию и проведение тестирования в 8 классе
3. Тулупова Е.Ю. - ответственный за организацию и проведение тестирования в 10 и 12 классах
4. Сизикова Е.В.- ответственный за организацию и проведение тестирования в 11 классе
5. Чистякова С.В.- ответственный за организацию и проведение тестирования в 9 классе

2. Назначить ответственным за :

- проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися , родителями (законными представителями) и педагогами по проведению социально-педагогического тестирования в организации, проведение совещаний с педагогами , занятий с обучающимися в малых группах и индивидуальному консультированию – **Коваленко Надежду Александровну;**
- составление расписания проведения социально-педагогического тестирования обучающихся - **Никонорову Оксану Валерьевну;**
- проведение родительских собраний, классных часов , организацию сбора поименных списков обучающихся , составленных по итогам получения от обучающегося, либо их родителей (законных представителей) информированных согласий на участие в социально-педагогическом тестировании – **Коваленко Надежду Александровну , Тулупову Елену Юрьевну, Сизикову Елену Владимировну, Чистякову Светлану Валерьевну;**
- осуществление контроля за соблюдение сроков и принципов добровольности , конфиденциальности , прав и законных интересов несовершеннолетних , их родителей или иных законных представителей при проведении тестирования - **Никонорову Оксану Валерьевну;**
- размещение информационного сообщения о проведении социально-психологического тестирования в образовательной организации - **Тулупову Елену Юрьевну.**

Директор школы  **О.В. Никонорова**

Ознакомлены и согласны:



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Старицкая вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

20 апреля 2017 г

№ 37


«О проведении социально-психологического тестирования учащихся в 2017 году»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2017 г. №73/ПК и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014 г. № 658 «Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования»

приказываю:

Классным руководителям

1. Организовать проведение социально-психологического тестирования (далее тестирование) школьников в возрасте от 13 лет и старше согласно Порядку проведения для чего :
 - 1.1. Составить и утвердить поимённые списки учащихся, подлежащих тестированию с указанием возраста (количества полных лет).
 - 1.2. Обеспечить бланками информированного согласия на проведение тестирования и бланками для проведения опроса.
 - 1.3. Привлечь представителей родительской общественности в качестве наблюдателей при проведении тестирования.
2. Утвердить состав комиссии, осуществляющей непосредственное тестирование.(приложение № 1)
3. Утвердить списки учащихся, подлежащих тестированию.(приложение № 2)
4. Утвердить календарный план проведения тестирования. (приложение № 3)
5. В срок до 25.04.2017 года предоставить акт и пакеты с заполненными бланками директору
6. В срок до 26.04.2017 года предоставить акт и запечатанные пакеты с заполненными бланками в РОО.
7. Обеспечить соблюдение конфиденциальности на всех этапах проведения тестирования, а также конфиденциальность результатов анализа информации, полученной по результатам тестирования.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы  О.В. Никонорова

Ознакомлены и согласны



Приложение № 2
к приказу № 37 от 20.04.2017 г

Утверждаю
Директор школы
О.В. Никонорова



**Календарный план проведения
социально- психологического тестирования
в МБОУ «Старицкая ВСШ»**

№	Класс	Дата проведения	Время начала проведения тестирования
1.	8,9	25.04.2017	11.00
2.	10,12	21.04.2017	13.00
3.	11	24.04.2017	12.00

Директор школы  О.В. Никонорова

